

Schoolgids algemeen

2018-2019

Om de leesbaarheid van deze schoolgids te bevorderen, maken we in alle veelvoorkomende gevallen gebruik van de mannelijke vorm. Dit betekent dat overal waar u 'docent', 'leerling', 'hij' en dergelijke leest, dit ook te vervangen is door de vrouwelijke vorm 'docente', 'leerlinge' en 'zij'. Overal waar we spreken over 'ouders', bedoelen we ook eventuele verzorgers. Heeft u naar aanleiding van deze gids nog vragen? Neem dan gerust contact met ons op via pr@maaswaalcollege.nl.

Voorwoord

Iedere schooldag stappen bijna 2500 leerlingen en 300 medewerkers ons gebouw op de Oosterweg of Veenseweg binnen. Op de twee locaties ontmoeten zij elkaar. Ze leven, leren en werken daar samen. Samen maken zij school én toekomst. Dit is een dynamisch gebeuren, dat zich niet in een schoolgids laat beschrijven. Dat is jammer, want juist uit die dynamiek halen we ook de energie om steeds weer met elkaar op een goede, positieve manier aan het werk te gaan.

Deze schoolgids is deels een wettelijke verplichting, bevat afspraken en regels en draagt ook een wijze van verantwoording in zich mee. De dynamische werkelijkheid en de wettelijke verantwoording zijn ogenschijnlijk twee werkelijkheden. Wat ons betreft vullen de realiteit van de dag en de realiteit van het papier elkaar aan; ze versterken elkaar. Wij werken er in ieder geval elke dag hard aan om dat te laten gebeuren.

We hopen dat onze leerlingen, ouders/verzorgers en lezers van deze schoolgids dat ook zo ervaren.

Namens de medewerkers van het Maaswaal College,

Henk Keijman, rector

Inhoud

Voorwoord	2
1. Waar de school voor staat.....	5
1.1 Waar staan wij voor?	5
1.2 Waar gaan we voor?	5
1.3 Wat zijn onze ambities?.....	5
1.4 Waar zijn we trots op en blijven we doen?	5
1.5 UNESCO-school.....	6
1.6 Maatschappelijke opdracht.....	6
1.7 Krachtwaarden	6
2. Inrichting van het onderwijs	7
2.1 Opleidingen	7
2.2 Vmbo op locatie Oosterweg	7
2.3 Gymnasium, atheneum en havo op locatie Veenseweg	7
2.4 Maaswaal Plus	8
3. Schoolbeleid	9
3.1 Schoolplan en locatiebeleidsplannen	9
3.2 Medezeggenschapsraad	9
3.3 GMR	10
3.4 Leerlingen en ouderraad	10
4. Boeken en financiën	11
4.1 Schoolboeken	11
4.2 Vrijwillige ouderbijdrage.....	11
4.3 Financiële ondersteuning	11
4.4 Laptops.....	11
5. Veiligheid	12
5.1 Veilige sfeer	12
5.2 EHBO/BHV	12
5.3 Incidentenregistratie	12
5.4 Klachtenregeling.....	12
6. Verzekeringen	13
6.1 Aansprakelijkheidsverzekering	13
6.2 Ongevallenverzekering	13
6.3 Reis- en evenementenverzekering.....	14
6.4 Diefstal voorkomen.....	14
7. Facilitaire voorzieningen.....	15
7.1 Schoolpas/bibliotheekpas.....	15
7.2 Kluisjes	15
7.3 Wi-Fi	15
7.4 ICT-voorzieningen	15
8. Regels en regelingen.....	16
8.1 Algemene regels en protocollen	16
8.2 Te laat komen	16
8.3 Verlof	16
8.4 Verzuim.....	16
8.5 Ziekmelden	17
8.6 Beter melden	17
9. Bereikbaarheid en contact.....	18
9.1 Adressen.....	18
9.2 Directie en staf.....	18

9.3 Locatie Veenseweg	18
9.4 Locatie Oosterweg.....	18
9.5 Schoolleiding Maaswaal College.....	18
9.6 Bestuur	19
9.7 Bestuursbureau	19
9.8 Openingstijden.....	19

1. Waar de school voor staat

1.1 Waar staan wij voor?

Ons doel is leerlingen uitdagen om hun capaciteiten, talenten en creativiteit te ontdekken en te ontwikkelen. We leiden leerlingen daarom breed op. Bovendien leren we hen om durf te tonen, door hen te stimuleren om grenzen te verleggen. Ons doel is leerlingen goed voor te bereiden op de wereld van morgen; op een vervolgopleiding en een toekomst in de 21e-eeuwse samenleving. Leerlingen voelen zich snel thuis op het Maaswaal College, weten zich gezien als vriend en krijgen de ruimte om te groeien. Samen maken we school.

1.2 Waar gaan we voor?

We bieden onderwijs waarin leerlingen en medewerkers onderscheidende keuzes kunnen maken. Door meer eigen regie te voeren op het leren maken zij keuzes die passen bij hun talenten. Dit draagt bij aan een eigentijdse, positieve leerattitude. Een leerattitude die helpt om de wereld te begrijpen.

1.3 Wat zijn onze ambities?

- De Maaswaal-leerling van de 21e eeuw: zelfbewust, flexibel, creatief
 - Leerlingen stellen onder begeleiding van hun coach hun eigen onderwijsprogramma flexibel samen en ontwikkelen zich zo in de richting van hun (loopbaan)doelen.
 - In een doorlopende leerlijn van PO tot vervolgonderwijs, ontwikkelen leerlingen eigenaarschap door hun autonomie te vergroten.
- De Maaswaal-medewerker: deskundig, ambitieus, gepassioneerd
 - We werken vanuit passie, betrokkenheid en autonomie, samen met collega's, aan het bereiken van de doelen voor de leerlingen.
 - We nemen de regie over onze professionaliteit en vergroten onze kennis en vaardigheden. We dragen bij aan innovatie en leggen verantwoording af over onze keuzes.
- Het Maaswaal College: maatschappelijk relevant, betrokken, ondernemend
 - Onze school initieert een duurzame samenwerking met partners in de omgeving.
 - We creëren meer ruimte in ons onderwijsprogramma voor interactie met de buitenwereld.
 - Onze leerlingen zijn zich bewust van hun mogelijkheden in de maatschappij en ontwikkelen zich tot actieve deelnemers aan de samenleving.

1.4 Waar zijn we trots op en blijven we doen?

- Het Maaswaal College blijft de school van en voor Wijchen.
- We stimuleren leerlingen te gaan voor het hoogst haalbare diploma.
- Het UNESCO-profiel blijft leidend in de keuzes die we maken.
- Leerlingen kunnen kiezen uit een breed onderwijsaanbod in vakken en vaardigheden.
- We bieden onderwijs modulair aan, zodat leerlingen meer regie hebben op hun eigen leerproces.
- We zetten ICT-middelen in ter ondersteuning van differentiatie en maatwerk.
- Docenten hebben een coachende en controlerende rol en we investeren in de professionalisering van medewerkers.
- We houden aandacht voor een veilig schoolklimaat, leerlingen beoordelen de veiligheid met een 8.0 (Veenseweg) en 7.5 (Oosterweg).
- We bevorderen ouderbetrokkenheid op verschillende niveaus.
- De examenresultaten liggen op of boven het landelijk gemiddelde en de onderwijspositie ligt boven de inspectienorm.

Het Maaswaal College wil dat haar leerlingen zich ontwikkelen tot positieve, kritische, zelfbewuste, sociale en zelfstandige volwassenen. We kiezen voor een brede ontwikkeling van al onze leerlingen, zodat zij in staat zijn om op te groeien tot actieve, zelfverantwoordelijke, communicatieve en sociaalvaardige volwassenen. Burgers die, in een snel veranderende samenleving, in staat zijn tot samenwerken, reflecteren en vooral het sturen van de eigen ontwikkeling. Een zo hoog mogelijk diploma, passend bij de mogelijkheden en inzet van onze leerlingen, is daarbij een belangrijk meetbaar en herkenbaar doel.

1.5 UNESCO-school

Om onze doelen te bereiken, brengen docenten binnen het onderwijs een balans aan tussen de vier pijlers van UNESCO. We besteden in het onderwijs aandacht aan het verwerven van kennis (learning to know) en het aanleren en uitoefenen van vaardigheden (learning to do), waarmee leerlingen in staat zijn te functioneren in de 21ste-eeuwse samenleving. We bereiden leerlingen voor op het samenleven en samenwerken met anderen (learning to live together) en zorgen ervoor dat leerlingen zich ontwikkelen tot de persoon die ze willen zijn (learning to be).

In het onderwijs, zowel in binnen- als buitenschoolse activiteiten, krijgen de vier thema's van UNESCO vorm. Deze vier thema's zijn 'Vrede en mensenrechten', 'Intercultureel leren', 'Wereldburgerschap' en 'Duurzaamheid'.

1.6 Maatschappelijke opdracht

Naast de ontwikkeling van leerlingen hebben we als school ook een maatschappelijke taak. Met ons onderwijs, onze deskundigheid op het gebied van jeugd en jongeren en onze inhoudelijke betrokkenheid bij de omgeving leveren we graag een bijdrage aan de ontwikkeling van de (Wijchense) gemeenschap. Om dit te bereiken, werken we vanuit het motto 'Samen maken wij school'. Samen met verschillende betrokkenen -ouders, basisonderwijs, bedrijfsleven en de gemeente Wijchen- geven we het onderwijs vorm. Samen geven we leerlingen de mogelijkheid een kwalitatief goede opleiding te volgen, die hen voorbereidt op een passend diploma en een volwaardige plaats in de samenleving.

1.7 Krachtwaarden

Uit interviews en enquêtes blijkt dat onze leerlingen, ouders en medewerkers zich herkennen in de volgende woorden: thuis, samen, vriend, durf, morgen, ruimte en wereld. Wij noemen dat onze krachtwaarden; waarden die we koesteren en willen versterken. Leerlingen volgen op het Maaswaal College een solide, gedegen opleiding in een voor hen vertrouwde omgeving. Dicht bij huis behalen zij een goed diploma, passend bij hun niveau. Tegelijkertijd dagen we onze leerlingen uit binnen en buiten school hun grenzen te verkennen en te verleggen. Betrokken medewerkers ondersteunen leerlingen hier zoveel mogelijk bij. Die betrokkenheid voelen we ook voor de wereld om ons heen, zowel dichtbij als veraf. Vanuit ons UNESCO-profiel geven we vorm aan deze betrokkenheid.

Door aan te sluiten bij de ontwikkeling, het leervermogen, de ambities en de leefwereld van de leerling, proberen we hem te prikkelen zich zo breed mogelijk te ontwikkelen. Niet alleen op cognitief niveau, maar ook op cultureel, maatschappelijk, creatief of sportief gebied. We stimuleren leerlingen om hun talenten verder te ontplooiën, door middel van deelname aan het Maaswaal Plus-programma, stages, excursies, uitwisselingsprogramma's, wedstrijden en manifestaties.

2. Inrichting van het onderwijs

2.1 Opleidingen

Het Maaswaal College biedt alle opleidingen binnen het voorgezet onderwijs aan. Op de locatie Oosterweg bieden we het vmbo- en mavo-onderwijs met lwoo aan. Op de locatie Veenseweg bieden we onderwijs op havo-, atheneum- en gymnasiumniveau aan.

2.2 Vmbo op locatie Oosterweg

Binnen het vmbo volgen leerlingen een leerweg: één van de beroepsgerichte leerwegen of de theoretische leerweg. In de beroepsgerichte leerwegen kiezen de leerlingen na twee jaar voor een beroepsrichting.

- Mavo plus (vmbo theoretische leerweg) en gemengde leerweg

Leerlingen die goed overweg kunnen met theoretische verdiepingsstof zijn op mavo plus op hun plek. In deze leerweg krijgen leerlingen na leerjaar 2 theorievakken en het vak Diensten & Producten aangeboden. Pas aan het einde van leerjaar 3 kiezen zij voor een vakkenpakket dat aansluit bij een sector. In leerjaar 4 volgen alle leerlingen van de mavo een zevende vak; een theorievak of het beroepsgerichte profiel Diensten & Producten. Wanneer leerlingen voor het beroepsgerichte profiel kiezen, is diplomering in de gemengde leerweg mogelijk. Met een diploma mavo plus of de gemengde leerweg is doorstroom naar 4 havo of niveau 3 of 4 van het mbo mogelijk.

- Vmbo kaderberoepsgerichte leerweg

Leerlingen die graag praktisch leren, maar ook de theoretische verdiepingsstof goed begrijpen, volgen de kaderberoepsgerichte leerweg. Vanaf leerjaar 3 kiezen leerlingen voor een profiel (Zorg & Welzijn of Diensten & Producten). Ze krijgen naast de theorielessen veel beroepsgerichte vakken. Met een diploma op dit niveau stromen leerlingen door naar niveau 3 of 4 van het mbo.

- Vmbo basisberoepsgerichte leerweg

Leerlingen van de basisberoepsgerichte leerweg leren vooral door dingen te doen. Zowel in de theorie- als in de praktijklessen wordt zo praktisch mogelijk gewerkt. Vanaf leerjaar 3 kiezen de leerlingen voor een profiel (Zorg & Welzijn of Diensten & Producten). We bieden deze leerlingen naast theorielessen voornamelijk veel beroepsgerichte vakken aan. Met een diploma op dit niveau stromen de leerlingen door naar niveau 2 van het mbo.

2.3 Gymnasium, atheneum en havo op locatie Veenseweg

- Gymnasium en Atheneum

Op het Maaswaal College kunnen leerlingen het atheneum en het gymnasium (vwo) volgen. Met een vwo-diploma kunnen leerlingen aan de universiteit gaan studeren. In de bovenbouw van het vwo (Tweede Fase) kiezen leerlingen één van de vier profielen: Cultuur & Maatschappij, Economie & Maatschappij, Natuur & Gezondheid of Natuur & Techniek. In de Tweede Fase doen we een steeds groter beroep op de zelfstandigheid van leerlingen en de eigen verantwoordelijkheid voor het leerproces en het studieresultaat.

Daarnaast besteedt het Maaswaal College in de P-tijd (project- en profieltijd) veel aandacht aan wetenschapsoriëntatie en aan verschillende wetenschappelijke vaardigheden, zoals het uitvoeren en presenteren van onderzoek. Dit doet de school vanuit aansluiting bij de WON Akademie (Wetenschapsoriëntatie Nederland). Vwo-leerlingen die graag meer willen weten over de grondslagen van onze beschaving, kunnen kiezen voor het gymnasium. Leerlingen in de vwo-brugklas maken kennis met Latijn, Grieks en klassieke culturele vorming (KCV).

- Havo

Een havo-opleiding duurt vijf jaar en bereidt leerlingen voor op het hoger beroepsonderwijs (hbo). In de bovenbouw van de havo (Tweede Fase) kiezen leerlingen één van de vier profielen: Cultuur & Maatschappij, Economie & Maatschappij, Natuur & Gezondheid of Natuur & Techniek. Het ontdekken van je eigen mogelijkheden, leren samenwerken, creatief denken, ondernemend zijn en de eigen verantwoordelijkheid voor het leerproces en het studieresultaat nemen, zijn belangrijke onderdelen in ons programma Bouwen aan mezelf (BAM). Met name in de lessen in de P-tijd (project- en profiel tijd) is hier veel aandacht voor.

2.4 Maaswaal Plus

Leerlingen verschillen in aard en aanleg, belangstelling, ontwikkelingsniveau en sociale achtergrond. Vanuit het streven van het Maaswaal College om leerlingen te laten worden wie ze kunnen en willen zijn en om ze voor te bereiden op een plaats in de maatschappij, vinden we het belangrijk dat leerlingen zich breed ontwikkelen. Daarom bieden we een breed Maaswaal Plus-programma aan. Leerlingen kiezen activiteiten die verbreding of verdieping bieden op vakinhoudelijk, cultureel, sportief, artistiek en maatschappelijk gebied.

Op de locatie Oosterweg vindt het Maaswaal Plus-programma twee keer per jaar plaats tijdens de activiteitenweek. Leerlingen schrijven zich voor verschillende activiteiten in. Ieder jaar passen we het aanbod aan de wensen van de leerlingen en de mogelijkheden van de aanbieders aan. Voorbeelden van Maaswaal Plus-activiteiten op de Oosterweg zijn:

- Sportief: zwemmen, dammen, schaken, streetsoccer, spinning, schaatsen, darten, zaalvoetbal, sjoelen, badminton, skiën en sleeën.
- Cultureel: Maaswaal Live, onderbouwtoneel, rappen en djembé spelen.
- Overig: golf en graffiti.

Op de locatie Veenseweg kunnen leerlingen drie soorten modules volgen:

- Begeleidingsmodules: activiteiten waarbij leerlingen extra begeleiding krijgen voor een bepaald vak of bij het onder de knie krijgen van vaardigheden, bijvoorbeeld muiswerk.
- Verbredingsmodules: activiteiten die niet direct te koppelen zijn aan een vak op school, zoals de schoolkrantredactie, Munesco, tutoring of internationalisering.
- Verdiepingsmodules: activiteiten die aansluiten bij een vak dat leerlingen al in hun pakket hebben, zoals filosofie, informatica of BSM (Bewegen, Sport en Maatschappij).

Ook nemen alle leerlingen van het Maaswaal College deel aan een vorm van maatschappelijke stage. Op deze wijze willen we leerlingen het belang van maatschappelijke betrokkenheid en het nemen van verantwoordelijkheid voor mensen en omgeving laten ervaren. Onder andere zo dragen wij bij aan de burgerschapsvorming van onze leerlingen.

3. Schoolbeleid

3.1 Schoolplan en locatiebeleidsplannen

Het nieuwe schoolplan (2018 - 2022) kwam in samenspraak met de medewerkers en belanghebbenden van Maaswaal College tot stand. In november 2016 hebben alle medewerkers en leerlingen van de leerlingraden een lezing bijgewoond van een futuroloog die een doorkijk gaf naar het onderwijs van de toekomst, gevolgd door het bespreken in groepen. De opbrengsten zijn meegenomen naar een bijeenkomst met ouders, leerlingen en medewerkers in januari 2017. Met hen is het gesprek gevoerd over wat zij belangrijk vinden voor het onderwijs in de toekomst onder de titel "Ons Maaswaal van overmorgen." Een ontwikkelgroep van docenten, afdelingsleiders, beleidsmedewerkers en leden van de directie heeft met ondersteuning van het adviesbureau B&T de genoemde opbrengsten, de opbrengsten van een intern digitaal onderzoek en van een medewerkersconferentie in oktober 2017 vastgelegd in een schoolplan op een poster en in een onderlegger met bijlagen. In juni 2018 heeft het schoolplan instemming van de medezeggenschapsraad (MR) verkregen.

In het nieuwe schoolplan (op een poster) hebben wij onze missie en visie vastgelegd en onze ambities voor onze leerlingen en onze medewerkers en onze rol als school van en voor Wijchen vastgelegd. Belangrijkste element in onze ambities voor het onderwijs is om leerlingen meer eigenaarschap en regie te laten voeren over hun eigen leren. In het schoolplan is dit op hoofdlijnen uitgewerkt, in locatiebeleidsplannen wordt beschreven op welke wijze er voor de leerlingen op de beide locaties en in verschillende teams vorm aan wordt gegeven.

U kunt ons schoolplan op een poster en ook de meer uitgewerkte versie vinden op [onze website](#).

3.2 Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad (MR) van het Maaswaal College bestaat uit maximaal zestien personen, onder wie acht personeelsleden, vier ouders en vier leerlingen. Beide locaties zijn in de MR vertegenwoordigd. Daarnaast is de MR vertegenwoordigd in de GMR van de Alliantie.

De MR heeft een eigen reglement voor de medezeggenschap. Bij vacatures in de raad dragen de geledingen -personeel, ouders en leerlingen- kandidaten voor. Als het nodig is, organiseert de school verkiezingen. In beginsel zijn de MR-vergaderingen openbaar. De data van de vergaderingen staan in de weekkalender en op de portalen. De vastgestelde notulen plaatsen we op het portaal, zowel voor ouders als voor medewerkers.

Een groot aantal beslissingen over bijvoorbeeld onderwijs, personeel, samenwerking met andere scholen en de ouderbijdrage leggen we ter advisering of instemming voor aan de MR. De MR van het Maaswaal College voert overleg met de rector van het Maaswaal College. Onderwerp van gesprek is het schoolbeleid, dat de directie graag in overleg met de MR maakt. Hierbij kan het gaan om onderwijsinhoudelijke onderwerpen, maar ook om praktische zaken. De afgelopen jaren kwamen de volgende thema's aan bod:

- het UNESCO-profiel;
- invoering laptops op de beide locaties;
- de project- en profieltijd op de locatie Veenseweg;
- aanbod van beroepsgerichte profiel- en keuzevakken op de locatie Oosterweg;
- vaststellen en verantwoorden ouderbijdrage;
- de begroting en jaarrekening;
- het aanbod in de kantine;

- de jaarplanning;
- het schoolplan en de locatieplannen;
- procedure cyclus beoordelings-/functioneringsgesprekken;
- invoering/uitvoering functiemix;
- leerlingenstatuut Oosterweg/Veenseweg;
- management- en organisatiestructuur Maaswaal College;
- positionering/identiteit Maaswaal College;
- gedragscode personeel Maaswaal College;
- schoolondersteuningsplannen voor beide locaties;
- verbouwingen en herinrichtingsplannen voor beide locaties
- duurzaamheidsmaatregelen

Contact met de MR verloopt via de secretaris: dhr. Henry Verharen

E-mail: h.verharen@maaswaalcollege.nl

3.3 GMR

Omdat het Maaswaal College deel uitmaakt van de Alliantie Voortgezet Onderwijs, heeft de MR van het Maaswaal College een vertegenwoordiging in de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) van de Alliantie. De GMR overlegt met de voorzitter van het College van Bestuur van de Alliantie over zaken die leerlingen, ouders en medewerkers van Alliantie-scholen aangaan.

Contact met de GMR verloopt via de secretaris: harm.denissen@dominicuscollege.nl

3.4 Leerlingen en ouderraad

Beide locaties kennen een leerlingen- en ouderraad. Naast het bespreken van een aantal praktische zaken leveren zij indirect overleg en via MR een bijdrage aan het schoolbeleid. (Zie verder schoolgids per locatie.)

4. Boeken en financiën

4.1 Schoolboeken

Het Maaswaal College verstrekt de schoolboeken voor leerlingen. We delen de schoolboeken in de week voorafgaand aan het schooljaar aan de leerlingen uit. De school sluit voorafgaand aan het gebruik van deze boeken met de ouders een bruikleenovereenkomst af. Jaarlijks vindt de verrekening plaats van niet ingeleverde en beschadigde boeken. Naast deze leerboeken schaffen ouders zelf atlanten, woordenboeken, rekenmachines en dergelijke aan. Dit geldt ook voor een laptop.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

In de vrijwillige ouderbijdrage zijn opgenomen:

- algemene kosten;
- kosten voor onder andere excursies en jaarlaagactiviteiten.

De ouderbijdrage is bedoeld voor extra activiteiten, waarvoor wij geen vergoeding van het Ministerie van Onderwijs ontvangen. Wij vinden het belangrijk dat leerlingen deelnemen aan deze buitenschoolse activiteiten. Deze activiteiten dragen bij aan het ontwikkelen van sociale vaardigheden en bieden diverse leerzame aspecten. Zonder de vrijwillige ouderbijdrage is het niet mogelijk deze activiteiten aan te bieden.

We streven ernaar de ouderbijdrage zo laag mogelijk te houden. De hoogte van de bijdrage wordt jaarlijks in overleg met de oudervertegenwoordiging van de medezeggenschapsraad vastgesteld en voldoet aan de wettelijke bepalingen omtrent de ouderbijdrage volgens de Wet op het Voortgezet Onderwijs. Inning van de ouderbijdrage geschiedt via WIS-Collect. In dit systeem is het mogelijk via iDEAL of in termijnen via automatische incasso te betalen.

Bij in gebreke blijven van de betaling van de overeengekomen ouderbijdrage of een gedeelte daarvan, kan de betreffende leerling door de schoolleiding worden uitgesloten van de bijzondere voorzieningen waarvoor de ouderbijdrage is verschuldigd.

4.3 Financiële ondersteuning

Inwoners van de gemeente Wijchen kunnen gedurende het lopende schooljaar een beroep doen op de 'Regeling indirecte studiekosten' bij de Vraagwijzer (vraagwijzer@wijchen.nl) van de gemeente Wijchen, telefoon: (024) 7517111 (bereikbaar tussen 8.30 en 12.30 uur).

4.4 Laptops

Op dit moment maken alle leerlingen gebruik van een eigen laptop. Om de kosten zo laag mogelijk te houden, is een overeenkomst met een leverancier afgesloten. Hierin kiezen we voor de volgende opzet:

- Er is de mogelijkheid tot kopen of huren van de laptop.
- De school betaalt een bijdrage in de verzekering, garantie en service van € 25,- per laptop per jaar;

Voor de actuele koop- en huurmogelijkheden verwijzen wij u graag naar onze website. Mocht dit niet tot de financiële mogelijkheden behoren dan kunnen wij u ondersteunen bij het vinden van een passende oplossing. In ieder geval zal de school altijd voorzieningen bieden die het volgen van onderwijs op school voor iedereen mogelijk maakt.

5. Veiligheid

5.1 Veilige sfeer

Het Maaswaal College wil een vertrouwde school zijn waar leerlingen en personeel zich veilig voelen en veilig kunnen leren en werken. Er is daarom veel aandacht voor de sociale veiligheid. Afspraken leggen we vast in onder andere gedragsregels, regels met betrekking tot gebruik van ICT en een pestprotocol. Op beide locaties vervult de zorgcoördinator de taak van anti-pestcoördinator.

Jaarlijks houden we tevredenheidsenquêtes waarin we naar de veiligheidsbeleving van ouders en leerlingen vragen. Eens in de drie jaar meet de school de veiligheidsbeleving van de medewerkers in een medewerkerstevredenheidsonderzoek. Uit de verschillende tevredenheidsonderzoeken blijkt dat leerlingen, ouders en medewerkers het Maaswaal College als een veilige school ervaren. Bekijk [hier](#) de resultaten van de tevredenheidsonderzoeken van de locatie Oosterweg en de locatie Veenseweg.

Beide locaties hebben een calamiteitenplan met een ontruimingsprocedure. We stellen nieuwe medewerkers van de afspraken en het calamiteitenplan op de hoogte. Ook krijgen zij voorlichting over veilig gedrag in verband met de voorbeeldfunctie die zij hebben voor de leerlingen. Tijdens de eerste lesweken bespreken de mentoren alle afspraken en het calamiteitenplan met hun leerlingen. Er zijn diverse draaiboeken voor bijzondere omstandigheden opgesteld. Jaarlijks vindt op beide locaties tenminste één ontruimingsoefening plaats. Er is een actuele risico inventarisatie en evaluatie (RIE). In de RIE is er aandacht voor zowel de fysieke als de sociale veiligheid.

5.2 EHBO/BHV

Op beide locaties zijn verschillende medewerkers geschoold in bedrijfshulpverlening (BHV) en/of EHBO. Zij volgen jaarlijks een bijscholingscursus om hun kennis en vaardigheden op peil te houden.

5.3 Incidentenregistratie

Wanneer incidenten, zoals een ongeval, verbaal geweld, diefstal of pesten, zich voordoen op school, wordt dit geregistreerd. De registratie vindt digitaal plaats in het leerlingadministratiesysteem SOM door de mentor, afdelingsleider, conciërge, LO-docent, TOA of het hoofd BHV. De incidentenregistratie heeft tot doel zicht te krijgen op het aantal en soort incidenten en nieuwe incidenten te voorkomen door preventieve maatregelen te nemen en indien nodig het beleid aan te passen.

Ondanks heldere afspraken, duidelijke schoolregels, zorgvuldige werkwijzen en goede intenties van alle partijen kan er weleens wat misgaan. We hebben hier op een rijtje gezet wat we samen met u doen om te zorgen dat eventuele klachten, incidenten of ongelukjes zorgvuldig worden opgepakt en afgehandeld.

5.4 Klachtenregeling

Als u het niet eens bent met de gang van zaken op school, horen we dat graag zo snel mogelijk van u en willen we er graag met u over praten. Klachten kunt u zowel mondeling als schriftelijk uiten. We streven ernaar alle problemen in goed overleg op te lossen. De klachten kunnen op allerlei zaken betrekking hebben, zoals:

- beslissingen van het bevoegd gezag;
- de bejegening van de ouders door de school of van leerlingen door leerkrachten;
- pestgedrag;
- seksuele intimidatie, agressie en geweld

Alle actuele regelingen en protocollen zijn te vinden op onze website onder [Onderwijs > Regels en Regelingen](#).

6. Verzekeringen

Het Maaswaal College heeft verschillende verzekeringen:

- een aansprakelijkheidsverzekering;
- een ongevallenverzekering;
- een doorlopende reisverzekering.

6.1 Aansprakelijkheidsverzekering

De school heeft een verzekering voor wettelijke aansprakelijkheid. Onder bepaalde voorwaarden valt hieronder ook de aansprakelijkheid van leerlingen tijdens stages. De wetgever legt aansprakelijkheid voor het doen en laten van de leerlingen ofwel bij uw kind ofwel bij u als ouders. Dit is afhankelijk van de leeftijd van uw kind.

De verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering indien een ongeval tot blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn de geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd, voor zover de eigen verzekering van betrokkene geen dekking biedt (bijvoorbeeld door eigen risico). Materiële schade (kapotte bril, fiets en dergelijke) valt niet onder de dekking.

De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf als zij die voor de school actief zijn (bestuursleden, personeel, vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims ten gevolge van onrechtmatig handelen. Wij attenderen u in dit verband op twee aspecten, die vaak aanleiding zijn tot misverstand.

Ten eerste is de school/het schoolbestuur niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. De school heeft pas een schadevergoedingsplicht wanneer er sprake is van een verwijtbare fout. De school (of zij die voor de school optreden) moeten dus te kort zijn geschoten in hun rechtsplicht. Het is mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid. Bijvoorbeeld tijdens de les lichamelijke oefening wordt er een bal geschopt. Deze komt op een bril van een leerling terecht en de bril is kapot. Deze schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering en wordt dan ook niet door de school vergoed.

Ten tweede is de school niet aansprakelijk voor schade door onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen (of hun ouders, indien zij jonger zijn dan 14 jaar) zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten.

Alle schade die uw kind toebrengt aan gebouwen, inventaris of andere eigendommen van de school, wordt hersteld. Uw kind zal de kosten daarvan moeten betalen. Deze vallen in geen geval onder de schoolverzekering. Het is dus van belang dat ouders zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering afsluiten.

6.2 Ongevallenverzekering

De school heeft voor uw kind een verzekering afgesloten tegen schoolongevallen.

- De dekking is van kracht gedurende de tijd dat uw kind onder toezicht staat van docenten of hulpkrachten en tijdens stages.
- Ook als uw kind rechtstreeks van school naar huis gaat en vice versa, geldt de verzekering (tot 1 uur na vertrek).
- De verzekering dekt geneeskundige kosten, geleden schade aan eigendommen van de leerling als gevolg van een ongeval is niet gedekt.
- In geval van schade dient u zich binnen zeven dagen te melden bij de afdelingsleider van uw kind.

6.3 Reis- en evenementenverzekering

Onze doorlopende reis- en evenementenverzekering biedt uw kind overal ter wereld dekking voor onverwachte extra kosten na een onvoorziene gebeurtenis tijdens een schoolreis, kamp of excursie.

6.4 Diefstal voorkomen

De school kan zich niet verzekeren tegen diefstal of beschadiging van fietsen of andere eigendommen. We adviseren daarom het volgende om diefstal te voorkomen:

- Uw kind kan geld of waardevolle spullen opbergen in zijn eigen garderobekluisje.
- Voorkom dat waardevolle spullen achterblijven in kledingstukken die in de algemene garderobe of de kleedkamers hangen.
- Het is verstandig de kleding van uw kind van een merkteken te voorzien.

7. Facilitaire voorzieningen

De school biedt diverse facilitaire voorzieningen om het onderwijs en de tijd op school zo soepel mogelijk te laten verlopen.

7.1 Schoolpas/bibliotheekpas

Alle leerlingen van het Maaswaal College hebben een schoolpas met hun foto, naam en leerlingnummer erop. Deze pas wordt eenmaal per twee jaar verstrekt. De leerlingen gebruiken deze pas onder andere bij het registreren van te laat komen, toegang tot schoolfeesten en op de locatie Veenseweg om gebruik te maken van de verschillende voorzieningen die de mediatheek biedt. De school heeft afspraken gemaakt met de Openbare Bibliotheek Wijchen. Leerlingen kunnen met hun schoolpas gebruikmaken van de faciliteiten van de Openbare Bibliotheek Wijchen.

7.2 Kluisjes

Elke leerling heeft een kluisje tot zijn beschikking. De leerling kan het kluisje gebruiken voor het opbergen van jassen, tassen, gymspullen, laptop en boeken die op dat moment niet gebruikt worden. De leerling dient het kluisje zelf te voorzien van een hangslot.

7.3 Wi-Fi

Voor alle leerlingen en medewerkers van beide locaties is een snel en gratis Wi-Fi-netwerk beschikbaar.

7.4 ICT-voorzieningen

De locatie Veenseweg van het Maaswaal College beschikt over twee mediatheken. Deze mediatheken beschikken over computers, laptops, verschillende boeken die uitgeleend worden en een aantal studieplekken. Daarnaast kunnen leerlingen gebruikmaken van diverse media en software die het onderwijs ondersteunen. Tot slot bieden we print-, scan- en kopieermogelijkheden.

De locatie Oosterweg beschikt niet over een eigen mediatheek, maar maakt gebruik van de faciliteiten van de Openbare Bibliotheek, die naast de school op het Campusterrein staat. Voor vakspecifieke toepassingen en digitale examens beschikt de school over computers voor de leerlingen. Daarnaast is er een grote verscheidenheid aan apparatuur beschikbaar voor onder andere de beroepsgerichte vakken, zoals fotocamera's, 3D-printers en Roboticamateriaal.

8. Regels en regelingen

8.1 Algemene regels en protocollen

Op het Maaswaal College hebben we de volgende regels en regelingen opgesteld, die bijdragen aan een soepele gang van zaken in de school

- Toelatingscriteria brugklas en zij-instroom
- Leerlingenstatuut
- Regeling lesmaterialen
- Regeling vrijwillige ouderbijdrage
- Klachtenregeling
- Overgangsnormen
- Pestprotocol
- Protocol huiselijk geweld
- Protocol reizen
- Protocol reizen Alliantie VO
- Protocol medisch handelen
- Gedragscode social media
- Regionaal verzuimprotocol

Deze regels en regelingen vindt u op onze website, onder [Onderwijs > Regels en regelingen](#). Al deze regelingen zijn terug te vinden op onze [website](#) of het [Ouder- en Leerlingenportaal](#).

8.2 Te laat komen

Als de bel is gegaan, mag de leerling de les alleen in met een 'te laat-briefje'. Komt een leerling zonder goede reden te laat, dan moet hij zich de volgende ochtend een halfuur voor aanvang van zijn eerste lesuur melden. Op de locatie Veenseweg is dat uiterlijk om 9.00 uur. Bij herhaaldelijk te laat komen, volgen er andere maatregelen.

8.3 Verlof

Voor een afspraak bij een huisarts, specialist of tandarts die onder schooltijd moet plaatsvinden, vraagt u vooraf schriftelijk verlof middels een verlobbriefje. Verlof voor bijvoorbeeld jubilea, familiefeesten of andere bijzondere omstandigheden, dient u van tevoren schriftelijk aan te vragen bij de afdelingsleider van de jaarlaag van uw kind. Voor extra vakantie mogen we volgens de Leerplichtwet alleen in zeer uitzonderlijke gevallen verlof verlenen. Op grond van artikel 13 van de Leerplichtwet kunt u alleen een beroep doen op vrijstelling van school wegens religieuze verplichtingen, wanneer u dit uiterlijk twee dagen voor de verhindering aan de afdelingsleider meldt.

8.4 Verzuim

Bij langdurige afwezigheid wegens ziekte bekijken we, in overleg met de jeugdarts, samen met de ouders en de leerling hoe we het onderwijs op een andere manier kunnen voortzetten. We registreren digitaal dat een leerling te laat komt of verzuimt. De absentiecoördinator heeft vervolgens contact met de leerling en zijn ouders, legt sancties op en ziet toe op het nakomen daarvan. De coördinator heeft regelmatig contact met de afdelingsleiders en (eventueel via de zorgcoördinator) met de leerplichtambtenaar. Bij te veel ongeoorloofd verzuim roept de leerplichtambtenaar ook leerling en ouders op. Langdurig ongeoorloofd verzuim kan leiden tot strafrechtelijke maatregelen.

Naast de regels zoals deze hier staan vermeld, verwijzen wij u ook graag naar [het regionaal verzuimprotocol](#), te vinden op onze website.

8.5 Ziekmelden

Als uw kind door ziekte niet op school kan zijn, meldt u dat de betreffende dag telefonisch tussen 8.00 en 9.00 uur.

Telefoon Oosterweg: (024) 648 72 72

Telefoon Veenseweg: (024) 648 71 21

Als een leerling tijdens een schooldag ziek wordt en naar huis wil gaan, gaat hij naar de conciërge/receptie. Daar krijgt hij een briefje mee dat de afdelingsleider of verzuimcoördinator (locatie Veenseweg) of de absentiecoördinator (locatie Oosterweg, lokaal 133) vervolgens ondertekent. Dit getekende briefje levert de leerling in bij de conciërge/receptie. Pas dan mag de leerling naar huis.

Op de locatie Oosterweg meldt de leerling zich bij de absentiecoördinator. In de eerste twee leerjaren overlegt hij met de ouders van de leerling of deze naar huis mag. De ouders worden verzocht naar school te bellen op het moment dat de leerling veilig thuis is. Wanneer een leerling na het weekend nog ziek is, worden ouders verzocht de leerling opnieuw ziek te melden.

8.6 Beter melden

Omdat het ook van belang is te weten wanneer uw kind weer beter is, vragen we u een verzuimbriefje in te vullen dat uw kind meeneemt op de eerste dag na zijn ziekte. Dit verzuimbriefje is te vinden op onze website, onder [Onderwijs > Verlof en verzuim](#).

9. Bereikbaarheid en contact

9.1 Adressen

Maaswaal College

Postadres: Postbus 444, 6600 AK Wijchen

Telefoon: (024) 648 72 72

E-mail: info@maaswaalcollege.nl

Website: www.maaswaalcollege.nl

9.2 Directie en staf

Bezoekadres: Oosterweg 189, 6602 HL Wijchen

Navigatieadres: Campuslaan 1, 6602 HX Wijchen

Postadres: Postbus 444, 6600 AK Wijchen

E-mail: info@maaswaalcollege.nl

Telefoon: (024) 648 72 72

9.3 Locatie Veenseweg

Bezoekadres: Veenseweg 18, 6603 AN Wijchen

Navigatieadres: De Wychert 4a, 6603 AG Wijchen

Postadres: Postbus 444, 6600 AK Wijchen

E-mail: secretariaatv@maaswaalcollege.nl

Telefoon: (024) 648 71 20

9.4 Locatie Oosterweg

Bezoekadres: Oosterweg 189, 6602 HL Wijchen

Navigatieadres: Campuslaan 1, 6602 HX Wijchen

Postadres: Postbus 444, 6600 AK Wijchen

E-mail: secretariaato@maaswaalcollege.nl

Telefoon: (024) 648 72 72

Op onze [website](#) vindt u een routebeschrijving en de coördinaten voor de navigatie.

9.5 Schoolleiding Maaswaal College



dhr. Henk Keijman

Rector

E-mail: h.keijman@maaswaalcollege.nl



dhr. Luc Nuijten

Directeur bedrijfsvoering

E-mail: l.nuijten@maaswaalcollege.nl



mw. Annie van Doremalen

Locatiedirecteur Oosterweg

E-mail: a.doremalen@maaswaalcollege.nl



dhr. Hans Olsthoorn

Locatiedirecteur Veenseweg

E-mail: h.olsthoorn@maaswaalcollege.nl

9.6 Bestuur

Het Maaswaal College is sinds 2002 onderdeel van de Stichting Alliantie Voortgezet Onderwijs voor Nijmegen en het Land van Maas en Waal. De Alliantie bestaat uit zeven scholen:

- Citadel College in Nijmegen/Lent;
- Dominicus College in Nijmegen;
- Maaswaal College in Wijchen;
- Mondial College in Nijmegen;
- Pax Christi College in Druten;
- Stedelijk Gymnasium in Nijmegen;
- Stedelijke Scholengemeenschap Nijmegen (SSgN) in Nijmegen.

De Alliantie kent een Raad van Toezicht, een (eenhoofdig) College van Bestuur en zeven rectoren/algemeen directeuren. De voorzitter van het College van Bestuur is dhr. Han Elbers.

9.7 Bestuursbureau

Postbus 6618

6503 GC Nijmegen

Telefoon: (024) 379 01 58

E-mail: info@alliantievo.nl

Website: www.alliantievo.nl

9.8 Openingstijden

De beide locaties van het Maaswaal College zijn op werkdagen bereikbaar van 08.00 tot 16.30 uur. Voor bepaalde activiteiten, zoals ouderavonden en schoolfeesten, is het schoolgebouw ook 's avonds geopend.